

FINANCIËLE TUSSENKOMST RIJBEWIJS C/CE

Aanvraagformulier

Een bedrijf ressorterend onder PC 127 kan bij het Sociaal Fonds **voor elke nieuwe werknemer** een **tussenkost** aanvragen **voor het behalen van een rijbewijs C/CE of basiskwalificatie vakbekwaamheid** van deze werknemer, op voorwaarde dat:

- De werknemer uiterlijk 6 maanden na het behalen van het rijbewijs C/CE of de basiskwalificatie in dienst treedt bij de werkgever die de aanvraag doet.
- De werknemer vervolgens minstens 6 maanden in dienst is als chauffeur in de brandstoffenhandel (PC 127, RSZ-cat. 091) bij deze werkgever.
- De werkgever de aanvraag doet binnen de 24 maanden na indiensttreding van de werknemer en met de nodige bewijsstukken aantoont de volledige kost van de opleidingen en examens te hebben gedragen.

Opgelet!

Vanwege een vertraging op de DMFA-gegevens kunnen wij aanvragen pas 6 maanden na de indiensttreding van de nieuwe werknemer verwerken.

In te vullen door de werkgever

Bedrijf:

Adres:

Contactpersoon:

Functie:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

RSZ-nummer: 091-.....

Rekeningnummer: IBAN: BE

BIC:

Datum: / /

Handtekening:

FINANCIËLE TUSSENKOMST RIJBEWIJS C/CE

In te vullen voor elke arbeider

Naam:

Voornaam:

Rijksregisternummer:

Gevolgte opleiding:

- Opleiding en examens rijbewijs C
- Opleiding en examens rijbewijs CE
- Basiskwalificatie vakbekwaamheid voor rijbewijs C

Gelieve dit aanvraagformulier samen met **een kopie van de factuur van de opleidingen en examens op naam van het bedrijf en met daarop de namen van de arbeider(s) vermeld en een scan van het rijbewijs C/CE van de werknemer** te bezorgen aan het Sociaal Fonds via info@fonds127.be.